



Aika 28.08.2025, klo 16:30

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

Käsiteltävät asiat

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 36 Ilmoitusasiat**
- § 37 Järvenpään perusopetuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma lukuvuosille 2025–2029**
- § 38 Oppilaskuljetukset, osa-alueiden 1 ja 3 uudelleen kilpailutus (Ei vielä julkinen, JulkL 6§ ja 7§)**
- § 39 Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelman hyväksyntä**
- § 40 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelman toteuma 1.1.-30.6.2025**
- § 41 Opetus- ja kasvatustalautakunnan alaisen yksilöjaoston jäsenten valitseminen vuosiksi 2025-2029**
- § 42 Opetus- ja kasvatustalautakunnan edustajan nimeäminen vammaisneuvostoon vuosille 2025-2027**
- § 43 Opetus- ja kasvatustalautakunnan kokoukset syksy 2025**
- § 44 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, opka**



Osallistujat

Emmi Mäkinen, puheenjohtaja
Ville Mäkipelto, 1. varapuheenjohtaja
Eveliina Taipale, sihteeri
Karoliina Arrenius
Annamari Brandao
Tomi Engström
Jonna Heinonen
Hanna Hongisto
Riitta Keinänen-Korpela
Saana Korhonen
Tapio Kosunen
Jarmo Mäkinen
Teemu Seikkula
Ville Sihvo
Arja Korhonen, opetusjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Ulla Lehtonen, varhaiskasvatusjohtaja
Ainokerttu Leppänen
Heidi Perkiö, hallituksen 1. varapuheenjohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja
Sara Toiviainen
Willem van Schevikhoven
Jarkko Virolainen, Talouspäälikkö



§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 29.8.2025 alkaen.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



§ 36

Ilmoitusasiat

Iltakouluasiat

- CaseM kokouskäytänteet, päätöksenteon tuen päällikkö Henna Koskelainen

Tiedoksi

- Opka vuosikello 2025-2026 (oheismateriaali)
- Kaupungille tulevat perinnöt (oheismateriaali)
- Pelisäännöt käydään läpi perehdytysseminaarissa (oheismateriaali)

Ehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.



§ 37

Järvenpään perusopetuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma lukuvuosille 2025–2029

JARDno-2025-1546

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi
Jenna Pekola, johtava asiantuntija, jenna.pekola@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Perusopetuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2029

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Perusopetuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2016

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman taustaa

Perusopetuksen tavoitteena on tarjota kaikille oppilaille yhdenvertaiset mahdollisuudet oppia ja kehittyä turvallisessa, kannustavassa ja osallistavassa ympäristössä. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen on keskeinen osa kouluyhteisön toimintaa ja perusopetuksen arvoja.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma toimii yhtenä koulun asiakirjana, joka ohjaa toimintaa ja linjaa konkreettisia toimenpiteitä syrjimättömyyden, moninaisuuden ja oikeudenmukaisuuden toteutumiseksi.

Tasa-arvolaki (609/1986) kieltää sukupuolen, sukupuoli-identiteetin ja sukupuolen ilmaisun perusteella tapahtuvan syrjinnän oppilaitoksissa. Lain mukaan (5 a §) kaikilla Suomen kouluilla ja oppilaitoksilla tulee olla oma oppilaitoskohtainen tasa-arvosuunnitelma. Koulutuksen järjestäjien on tehtävä systemaattista ja suunnitelmallista työtä sukupuolten välisen tasa-arvon edistämiseksi ja sukupuoli-identiteetin ja sukupuolen ilmaisun perusteella tapahtuvan syrjinnän ennaltaehkäisemiseksi. Oppilaitoksen henkilöstön ja opiskelijoiden tulee osallistua tasa-arvosuunnitelman laatimiseen.

Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) tarkoituksena on edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää sekä tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen oikeusturvaa. Yhdenvertaisuuslain mukaan koulutuksen järjestäjän ja sen ylläpitämän oppilaitoksen tulee laatia suunnitelma yhdenvertaisuuden edistämiseksi.

Edellinen Järvenpään perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on tehty 2016. Uusi suunnitelma on muutettu rakenteeltaan vastaamaan uusia opetushallituksen ohjeistuksia.

Keskeisemmät muutokset edelliseen suunnitelmaan verrattuna:

- Tarkemmat toimenpiteet ja tavoitteet.
- Suunnitelmaa varten on tehty erillinen nykytilanteen kartoitus.
- Yhdenvertaisuuden osuuteen on lisätty oppilaaksi oton, arvioinnin, oppimateriaalien ja opetusmenetelmien yhdenvertaiset periaatteet.
- Sukupuolen moninaisuuden käsitettä on laajennettu.



- Toimenpiteisiin, arviointiin ja seurantaan on laadittu vastuut ja aikataulut. Uusi suunnitelma laadittu kolmeksi lukuvuodeksi vuosille 2025–2026, 2027–2028, 2028–2029. Suunnitelmaa tarkastetaan vuosittain.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden nykytilanteen arviointi ja suunnitelman päivittäminen

Kaikille perusopetuksen huoltajille ja henkilöstölle lähetettiin sähköinen kysely nykytilanteen arvioimiseksi alkuvuodesta 2025. Huoltajien kyselyissä kävi ilmi, että toimenpiteet tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden teemasta tulisi näkyä koulun arjessa enemmän. Keskeisenä teemana isossa osassa vastustauksia oli kiusaamisen ehkäiseminen ja siihen puuttuminen. Tunnekasvatuksen lisääminen osana arkea on toivottua.

Henkilöstön kyselyssä tuli esille kouluttautuminen, resurssit ja puuttumisen toimintamallit. Henkilöstön kyselyssä ilmeni hajontaa kiusaamisen kokemuksesta. Osa henkilöstöstä on kohdannut oppilaiden välisiä kiusaamistilanteita muutamia kertoja lukukaudessa ja osa viikoittain. Henkilöstö on kohdannut syrjivää puhetta oppilaalta oppilaalle ja oppilaalta henkilöstölle. Henkilöstö koki, että opetuksenkäytänteitä on kehitetty viimevuosina yhdenvertaisuutta huomioivammaksi, joka on koettu hyvänä.

Oppilaille järjestettiin työpajoja keväällä 2025, johon osallistui oppilaita vuosiluokilta 1, 2, 4 ja 8 kolmesta eri koulusta. Nykytilanteen arvioinnissa oppilaiden vastaukset eivät juuri eronneet eri ikäryhmissä. Oppilailta kysyttiin kiusaamisesta, koulun juhlista, oppitunneista, opettajien toiminnasta, ryhmätöistä, välitunneista ja retkistä liittyen tilanteisiin, jossa voi esiintyä yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa heikentäviä asioita. Oppilaat kokivat tärkeiksi teemoiksi kiusaamisen puuttumisen ja erilaisuuden hyväksymisen.

Huoltaja-, henkilöstö- ja oppilaskyselyiden perusteella koulujen arjessa tarvitaan vahvempia toimenpiteitä yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämiseksi. Keskeisiä kehittämiskohteita ovat kiusaamisen ehkäisy, tunnekasvatuksen vahvistaminen, inklusion toteutuminen sekä selkeä ja saavutettava viestintä huoltajille. Oppilaiden osallisuutta koulun käytäntöjen kehittämisessä tulee lisätä. Henkilöstölle toivotaan lisää koulutusta yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokysymyksistä.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden kehittämiskohteet

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteen nykytilanteen arvioinnin pohjalta tunnistettiin kehittämiskohteita, jotka on asetettu uuden suunnitelman toimenpiteiksi.

Valitut toimenpiteet:

- **Henkilöstölle järjestetään koulutusta** tasa-arvoon, yhdenvertaisuuteen ja moninaisuuteen liittyen. Toteutetaan koulutustarpeen selvitys.
- **Kiusaamisen vastaisen toimintamallin kehittäminen.** Päivitetään kiusaamisen vastainen toimintamalli. Otetaan toimintamallissa huomioon ennaltaehkäisyn ja puuttumisen keinot.
- **Juhlat ja teemapäivät,** Otetaan suunnittelussa laajemmin huomioon tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden huomioiminen koulujen juhlissa ja teemapäivissä. Huomioidaan viestintä ja oppilaiden osallisuus.



Vastuutaho:	Toimenpide:
Opetuksen hallinto	Suunnitelman päivittäminen, kaupunkitasoisten toimenpiteiden laatiminen ja seuranta.
Koulun rehtori	Koulukohtaisten suunnitelmien ja toimenpiteiden jalkauttaminen. Toimenpiteiden seuranta.
Koulun henkilökunta	Toimenpiteiden toteuttaminen ja ilmiöiden seuraaminen sekä niistä tarvittaessa tiedottaminen rehtorille
Oppilaat ja huoltajat	Mahdollisiin kyselyihin osallistuminen, ilmiöistä ja havainnoista tiedottaminen.

Suunnitelman toimenpiteitä arvioidaan koulukohtaisesti. Jokainen kouluyhteisö suunnittelee yksikkökohtaiset toimenpiteet vuosittain yhteisten toimenpiteiden pohjalta osana lukuvuoden suunnittelua. Koulukohtaisiin toimenpiteisiin osallistetaan koulun henkilökuntaa, oppilaita ja huoltajia. Koulukohtaisista toimenpiteistä vastaa koulun rehtori. Opetuksen hallinto vastaa toimenpiteiden seurannasta kouluilta sekä kaupunkitasoisten toimenpiteiden etenemisestä.

AK, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Järvenpään perusopetuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma lukuvuosille 2025–2029.

Tiedoksi

Perusopetus/opetusjohtaja, rehtorit, johtava asiantuntija



§ 38

Oppilaskuljetukset, osa-alueiden 1 ja 3 uudelleen kilpailutus (Ei vielä julkinen, JulkL 6§ ja 7§)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) (Ei vielä julkinen, JulkL 6§ ja 7§)



Opetus- ja kasvatustalokunta, § 30, 11.06.2024

Opetus- ja kasvatustalokunta, § 18, 25.03.2025

Opetus- ja kasvatustalokunta, § Salassapidettävät tiedot poistettu., 29.04.2025

Kaupunginhallitus, § 127, 05.05.2025

Kaupunginhallitus, § 149, 19.05.2025

Opetus- ja kasvatustalokunta, § 39, 28.08.2025

§ 39

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelman hyväksyntä

JARDno-2024-830

Opetus- ja kasvatustalokunta, 11.06.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan hankkeen tarveselvitys

Selostus

Valtuuston vuosille 2023-2033 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjaus on aikataulutettu vuosille 2025-2028.

Nykytilanne

Mankalan koulu sijaitsee Järvenpään keskisellä alueella. Syksystä 2023 Mankalan koulussa on toiminut 18 perusopetusryhmää sekä kaksi esiopetusryhmää. Oppilaita on 402 (tilastointi pvm 20.9.2023) sekä esiopetuksen 42 lasta. Esiopetus toteutetaan tällä hetkellä rakennuksen tontilla olevassa moduulirakennuksessa.

Nykyisessä koulurakennuksessa on kotiluokkia 20 perusopetusryhmälle ja aineopetustilat käsityöhön sekä kovien että pehmeiden materiaalien parissa työskentelyyn, musiikkiluokka ja liikuntasali puku- ja varastotiloineen. Eriyttämiseen, laaja-alaiseen erityisopetukseen sekä kieli- ja kulttuuriryhmien opetukseen käytössä olevat tilat ovat nykytarpeeseen riittämättömät.

Palveluverkko

Tulevaa alueellista kehitystä on viimeksi tarkasteltu OPKA:n Palveluverkkoselvityksessä (päivitetty 2024).

Järvenpään keskisellä alueella, johon Mankalan koulu kuuluu, palvelutarve ala- ja yläkoulujen osalta pysyy melko vakiona lähivuosina. 2020-luvun lopulla Kartanon yhtenäiskoulu saneerataan ja tällöin on mahdollista säätää koko Järvenpään koulukapasiteettia.

Koulun kapasiteettia on tarkoitus muuttaa 18 yleisopetuksen ryhmän, kahden pienryhmän ja kolmen esiopetusryhmän yksiköksi. Kapasiteetin muutoksella pystytään paremmin vastaamaan varhaiskasvatuksen ja opetuksen tarpeisiin.



Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää

1. hyväksyä osaltaan hankkeen tarveselvityksen liitteen mukaisesti kolmisarjaiselle alakoululle (450 oppilaspaikkaa) ja kolmelle esiopetusryhmälle (63 esiopetuspaikkaa)
2. esittää hankkeen valmistumisen ajoittuvan kesään 2028.
3. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen toteutusmuodon ja kustannusarvion esitetyn laajuuden mukaisesti. Jos esitettyyn laajuuteen tehdään muutoksia, tulee ne tuoda Opetus- ja kasvatustalokunnan hyväksyttäväksi.
4. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen ja rakentamisen aikataulun hyvissä ajoin, jotta tarvittavat väistöt voidaan suunnitella ajoissa. Opetus- ja kasvatustalokunta edellyttää, että hyvän oppimisympäristön tavoitteet huomioidaan hankesuunnittelussa. Mahdolliset yleisistä suunnitteluohjeista poikkeavat ratkaisut tulee hyväksyttää Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella.

Kokouskäsittely

Pedagogisen tilakehityksen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 25.03.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma
- 2 Liite 1/1 Mankalan koulun Pedagoginen suunnitelma 200524
- 3 Liite 1/2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
- 4 Liite 1/3 Mankalan koulu tilankayttökaavio 15112024
- 5 Liite 1/5 Mankalan koulun kuntotutkimus REV A 15.6.2022
- 6 Liite 1/6 Mankalan koulun korjaustarveselvitys 08022021
- 7 Liite 1/7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16052024

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Merja Narvo-Akkola, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Tausta



Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palvelu-verkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Ennakkovaikutusten arviointia on käsitelty opetus- ja kasvatustalautakunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

OPKA:n johtoryhmä on päättänyt 12.11.2024 pitämässään kokouksessa puoltaa yhtäjaksoisen remontin toteuttamista, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun remonti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028. Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista.

Hankkeessa on tarvesuunnitelma- ja hankesuunnitelmavaiheessa osallistettu sekä koulun että varhaiskasvatuksen henkilökuntaa. Henkilökunnalle ja huoltajille on järjestetty hankesuunnitelmasta kuulemistilaisuudet 4.3.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu vuosille 2025–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 3/2025. Hankevalmistelussa on jäljempänä tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. 11.3.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 11.03.2025
 - Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
 - Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
 - Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024



- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA

Toimivalta:

Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 18 kohta 9 (KV 27.5.2024 § 34)

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Käsittely:

Mestaritoiminnasta projektipäällikkö Janne Mannersalo ja opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selostivat asiaa.

Käsittelyn kuluessa Reetta Nick ehdotti asian palauttamista valmisteluun.

Lautakunta oli yksimielisesti palautuksen kannalla.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalokunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 29.04.2025, § Salassapidettävät tiedot poistettu.

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
- 2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
- 3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
- 4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
- 5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
- 6 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
- 7 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
- 8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- 9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
- 10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / JULKINEN Mankala vaihe 1OPKA hankesuunnitelmaesittely / Opka 29.4.2025

Valmistelijat: Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Tausta



Opetus ja kasvatustalokunta käsitteli asiaa 25.3.2025 ja palautti asian uudelleen valmisteluun. Hankesuunnitelmaa on päivitetty, hankesuunnitelmaan liittyvät kustannukset on tarkennettu sekä lapsivaikutusten arvioinnit on tehty. Lisäksi hankkeen aikataulutusta on tarkennettu.

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palveluverkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa esiopetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatustalokunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30. Hyvinvointitalokunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Alustavassa suunnittelussa 1. vaiheen korjaustyöt oli ajateltu vaiheistaa kolmeen osaan vuosien 2025–2028 jaksolle. Väistötiloiksi oli alustavasti suunniteltu vuokramoduuleja, joihin olisi saatu sijoitettua 10 opetusryhmää kerrallaan. Tästä vaihtoehdosta on kuitenkin luovuttu jatkosuunnittelun aikana siksi, että koulun toiminta häiriintyisi merkittävästi remonttiajanjaksolla ja esim. piha-alue ei täyttäisi välitunneille asetettuja suosituksia. Pitkäaikainen remontti kuormittaisi koulun oppilaita ja henkilökuntaa kohtuuttomasti.

Valmistelussa on päädytty siihen, että 1. vaihe toteutetaan yhtäjaksoisesti, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun remontti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan alun perin suunniteltu remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028.

Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.



Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen ja kuljetusten osalta, niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu vuosille 2026–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 4/2025.

Hankevalmistelussa on tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. Väistöihin ja kuljetuksiin liittyviin päätöksiin palataan suunnittelun edetessä.

10.4.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 10.04.2025
- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024
- Liite 4 El JULKINEN kustannuslaskelma 2024-12-12_Mankala
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Äänestykset

JAA: esittelijän pohjaehdotus El: Nickin muutosehdotus

Kyllä

Petri Ovaska
Antti Taavila
Jouni Takala

Ei

Reetta Nick
Taru Salmivuori
Erika Turunen
Mikko Laakkonen
Riitta Keinänen-Korpela
Suvi Kolehmainen
Raimo Finér



Elina Koivisto

Kokouskäsittely

Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Käsittelyn kuluessa Reetta Nick ehdotti Riitta Keinänen-Korpelan kannattamana, että lisätään päätöskirjaukseen teksti "Opetus- ja kasvatustalokunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha."

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Nickin muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen ääniin 3 (JAA) - 8 (EI) - 0 (TYHJÄ) lautakunnan hyväksyneen Nickin muutosehdotuksen.

Käsittelyn jälkeen kokoutauko klo 19.40–19.49.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Lisäksi opetus- ja kasvatustalokunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha.

Kaupunginhallitus, 05.05.2025, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
- 2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
- 3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
- 4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
- 5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
- 6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021



- 7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
- 8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- 9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
- 10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / JULKINEN Mankala vaihe 1 hankesuunnitelmaesittely / KH 5.5.2025.

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Kristiina Soots, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo
(Mestaritoiminta Oy)

Tausta

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palvelu-verkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa esiopetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatustalokunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30 Hyvinvointitalokunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Alustavassa suunnittelussa 1. vaiheen korjaustyöt oli ajateltu vaiheistaa kolmeen osaan vuosien 2025–2028 jaksolle. Väistötiloiksi oli alustavasti suunniteltu vuokramoduuleja, joihin olisi saatu sijoitettua 10 opetusryhmää kerrallaan. Tästä vaihtoehdosta on kuitenkin luovuttu jatkosuunnittelun aikana mm. siksi, että koulun toiminta olisi häiriintynyt merkittävästi remonttiajanjaksolla. Pitkäaikainen remontti olisi kuormittanut koulun oppilaita ja henkilökuntaa kohtuuttomasti.

Valmistelussa on päädytty siihen, että 1. vaihe toteutetaan yhtäjaksoisesti, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun remontti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan alun perin suunniteltu remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028.



Eri toteutusvaihtoehtoja ja -aikatauluja sekä niiden kustannusvaikutuksia on esitelty kaupunginhallitukselle KH:n iltakoulussa 20.01.2025. Hankesuunnitelman hyväksymistä on käsitelty opetus- ja kasvatustalokunnan kokouksessa 29.4.2025, § 24. Opetus- ja kasvatustalokunta on tehnyt seuraavan päätöksen:

"Opetus- ja kasvatustalokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti."

"Lisäksi opetus- ja kasvatustalokunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha."

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu pääosin vuosille 2026–2027). Lisäksi hankkeen PRORY ehdottaa, että Mankalan koulun investointiohjelman "irtokalustus" osiosta (OPKA:n investoinneista) siirretään 200 000 € alv 0% rakennushankkeen investointiin. (irtokalustusbudjetti on arvioitu investointiohjelmassa liian suureksi).

Hankkeen projektiryhmä suosittaa hankkeen toteutusmuodoksi kokonaisurakkaa. Kokonaisurakassa tilaaja kantaa pääosin hankkeeseen liittyvät ennakoimattomat riskit sekä vastaa suunnitelmien sisällöstä ja oikeellisuudesta. Rakentaja kilpailutetaan lähes valmiilla suunnitelmilla, minkä vuoksi hankkeen kokonaiskesto on esimerkiksi projektinjohtourakkaa pidempi (suunnitteluvaihe on pidempi). Hankemuoto on tavanomaisesti KVR-urakkaa edullisempi, koska urakoitsija hinnoittelee vähemmän riskejä urakkahintaan.

Väistötilat ja koulukuljetukset

Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.

Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen ja kuljetusten osalta, niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 4/2025. Hankevalmistelussa on jäljempänä tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. 10.4.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 10.04.2025
- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024



- Liite 4 El JULKINEN Kustannuslaskelma 22.11.2024, FCG
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

KS

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman (10.04.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet.
2. hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon (10.04.2025) mukaisen kustannusarvion.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
5. hyväksyy peruskorjaushankkeen vaiheen 1 urakkamuodoksi "kokonaishintainen urakka" (Kokonaisurakka).
6. hyväksyy investointiohjelman (2024 – 2033) muutoksen osaltaan. Mankalan koulun OPKA investoinnin "irtokalustus" osiosta siirretään 200 000 € alv 0% rakennushankkeen investointiin
7. todeta, että väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan toimivaltaisessa toimielimessä myöhemmin erikseen.

Kokouskäsittely

Projektipäällikkö Janne Mannersalo (Mestaritoiminta), toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi sekä tilasuunnittelun pedagoginen kehittämisspällikkö Jan Mikkonen selostivat asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.23-17-30.

Päätös

Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

Kaupunginhallitus, 19.05.2025, § 149

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämisspällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet



- 1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
- 2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
- 3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
- 4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
- 5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
- 6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
- 7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
- 8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- 9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
- 10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali Mankalan peruskorjaus JULKINEN.pdf

Kaupunginhallitus 5.5.2025 § 127

Kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen pykälää on täydennetty seuraavasti:

Mankalan koulun peruskorjaushanke on voimassa olevassa investointiohjelmassa vaiheistettu kahteen osaan osana aiempia investointien karsintapäätöksiä. Alkuperäisessä karsintaesityksessä hanke oli tarkoitus toteuttaa yhtenä sisä- ja ulkopuoliset korjaukset sisältävänä hankkeena vuosina 2028-30, mutta valtuuston päätöksen mukaisesti hanke jaettiin kahtia ensin tehtäviin sisäpuolisiin korjauksiin (2025-27: 5,95Me) ja myöhemmin tehtäviin ulkopuolisiin korjauksiin (2032-33: 3Me).

Asiaa käsiteltäessä on esitetty, että vaiheet toteutettaisiin yhtenä hankkeena. Näin toimittaessa peruskorjaushankkeen vaihe 1 (sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset) ja vaihe 2 (julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen) toteutettaisiin samanaikaisesti.

Sisä- ja ulkopuolisten korjausten toteuttaminen yhdellä kertaa on koulun toiminnan kannalta suositeltava vaihtoehto. Lisäksi kustannussäästö on merkittävä hankkeen toteutuessa yhtenä kokonaisuutena.

Hanke on mahdollista toteuttaa yhtenä kokonaisuutena samassa aikataulussa kuin pelkät sisäpuoliset korjaustoimet ts. rakentaminen on toteutettavissa 18 kuukauden aikana. Mikäli hankkeessa päätetään edetä, myös ulkopuolisen korjauksen suunnittelutyöt saadaan valmiiksi vaaditussa aikataulussa kesällä 2026 alkavaa rakentamista silmällä pitäen ja koko hanke voidaan toteuttaa vuosina 2025-2027.

1. Vaiheistuksen poistaminen vaatii hankesuunnitelman tarkentamista syksyllä 2025. Suunnitteluhankinnoissa voidaan huomioida optioina vaiheen 2 suunnittelutehtävät, joiden tilausvaltuuksista päätetään myöhemmin erikseen.
2. Vaiheistuksen poistaminen edellyttää hankelaajuuden muutosta vastaavaa hankebudjetin muutospäätöstä valtuustolta. Lisäksi hankkeen ajoituksen muutokset tulee huomioida taloussuunnitelman investointiosassa.

Hankelaajuuden muutoksen vaikutukset talouteen

Hankkeen 2. vaiheen aikaistaminen vuosille 2026-27 lisää taloussuunnitelmakauden investointimenoja tarkentuneen ulkopuolisten korjauskustannusarvon mukaan 3,8 miljoonalla eurolla. Kaupunginhallituksen aiempien päätösten seurauksena investointiohjelmasta on poistunut tai jää käyttämättä menoja vuosilta



2025-26 reilulla kahdella miljoonalla (Haarajoen muutostyo 0,8Me, Närekadun siirto 1,3Me), minkä lisäksi talousarvioon varatuista teknisistä investoinneista osa ei etene ennen kuin palveluverkkosuunnitelmat saadaan päivitettyä ja kohteiden pysyvä käyttö palveluverkossa varmistuu. Mankalan korjaustöiden käynnistyminen vasta vuonna 2026 siirtää hankkeen kustannuksista noin 2,4 Me vuodelta 2025 vuosille 2026-27. Koko hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat euromääräiset lisäykset investointeihin ovat taloussuunnitelmakaudella näin ollen maltilliset, eivätkä ne yksinään aiheuta merkittävää riskiä taloustavoitteiden täyttymiselle. Lainarahoituksen tarve vähenee vuosina 2025-26 ja kasvaa 2027 alkaen.

Hankkeen vaatimista väistötiloista ja olevista tyhjästä tiloista aiheutuvat turhat kustannukset huomioiden kaupungille on kokonaistaloudellisesti edullisempaa toteuttaa hankke yhtenä kokonaisuutena vuosina 2025-27 kuin myöhemmin esimerkiksi vuosina 2030-32. Toteutettaessa hankke vuosina 2025-27 on mahdollista hyödyntää tyhjiällä oleva Vihtakadun koulurakennus ja vajaakäytössä olevan Haarajoen koulun tiloja remontin aikaisina väistötiloina. Kyseiset tilat aiheuttavat kaupungille tyhjiällä ollessaan noin 100te vuosittaisia ylläpitokuluja, jotka tosiasiallisesti säästyisivät rakennusaikana Mankalan ylläpitokustannusten (202te) poistuessa. Kaupungin tilaomistuksiin kohdistuvat sopeutustavoitteet huomioiden Vihtakadun koulurakennusta ja Haarajoen tiloja ei ole taloudellisesti perusteltua pitää tyhjiällä myöhempää väistötilatarvetta varten seuraavaa 3-5 vuotta, eikä se myöskään ole mahdollista ilman talousarvioon huomioitavaa lisämäärärahaa.

Vihtakadun rakennus on voimassa olevan investointiohjelman mukaisesti tarkoitus muuttaa päiväkodiksi vuosina 2027-28 osana varhaiskasvatuksen palveluverkon tiivistämistä, mutta Mankalan viipeen vuoksi toteutus siirtyy vuodelle. Em. muutostyösuunnitelma arvioidaan uudelleen osana palveluverkkosuunnitelmien päivitystä, missä yhteydessä arvioitavaksi tulevat myös muut tyhjänä olevat tilat ja niiden jatkokäyttö. Mankalan pitkäaikaiseen jatkokäyttöön ei sisälly palveluverkkonäkökulmasta epävarmuuksia, joten hankkeen viivyttämiselle ei ole palveluverkkonäkökulmasta perustetta. Useampien hankkeiden viivästyttäminen uhkaa johtaa hankkeiden kasaantumiseen samoille vuosille, mikä lisää palvelutoiminnan johtamisen haasteita ja riskejä epäonnistua hankkeiden läpiviennissä. Myös taloudenpidon näkökulmasta tulisi pyrkiä suht tasaisiin, ennakoitavissa oleviin vuosittaisiin investointikustannuksiin.

Yhdellä kertaa toteutettu korjaus mahdollistaa parhaiten rakennuksen riskirakenteiden korjaamisen sekä opetuksen ja muun toiminnan joustavan huomioimisen.

Hankebudjetin tarkistus

Nyt käsittelyssä olevan hankesuunnitelman mukaisesti Mankalan 1 vaihe on toteutettavissa hankebudjetin puitteissa, mikäli Mankalan irtaimistovarauksesta siirretään varausta rakennushankkeelle 200te ja korotetaan hankebudjettia vastaavasti. Mankalaan ei ole tarkoitus hankkia kaikkia kalusteita uutena, vaan hyödyntää olevia kalusteita, joten muutos on palvelualueen arvion mukaan tehtävissä. Hankebudjetin korotus 200 000 eurolla ja määrärahojen siirto irtaimistosta talonrakennukseen vaatii valtuuston päätöksen.

Mankalan 1 ja 2 vaiheen toteuttaminen samanaikaisesti vuosina 2025-27 vaatii hankebudjetin tarkennuksen ulkopuolisten korjausten kustannuksia vastaavasti.



Alkuperäisissä vaiheiden investointibudjeteissa ei ollut lainkaan huomioitu tilamuutoksia eikä pihasuunnitelmia hulevesiviivityksineen.

Valtuustolle esitetään, että hankebudjettia korotetaan 2 vaiheen samanaikaista toteutusta varten 3,8Me ja 200te em. määrärahasiirtoesityksen mukaisesti. Korotettu hankebudjetti 9,95 Me esitetään ajoitettavan vuosille 2025-29 seuraavasti.

- 2022-24 kustannuksia on toteutunut 155te.
- 2025: 595te
- 2026: 3600te
- 2027: 5200te
- 2028: 200te
- 2029: 200te

Muutoksen vaikutukset taloussuunnitelman investointi- ja rahoitusosaan tuodaan valtuuston päätettäväksi osana seuraavaa talousarviomuutosesitystä.

KS, KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet niin, että sitä täydennetään tarvittaessa myöhemmin koskemaan peruskorjausta yhdellä kertaa.
2. hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon mukaisen kustannusarvion ehdollisena siten, että valtuusto hyväksyy talousarviomuutoksen tältä osin.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. Suunnitteluhankinnoissa huomioidaan optioina vaiheen 2 suunnittelutehtävät, joiden tilausvaltuuksista päätetään myöhemmin erikseen täydennetyin hankesuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.
5. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
6. hyväksyy peruskorjaushankkeen urakkamuodoksi "kokonaishintainen urakka" (kokonaisurakka).
7. todeta, että väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan toimivaltaisessa toimielimessä myöhemmin erikseen.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää aikaistaa Mankalan toisen vaiheen toteutuksen tehtäväksi samanaikaisesti 1. vaiheen kanssa ja hyväksyy uuden hankebudjetin 9,95 Me
2. hyväksyy muuttuneen kokonaisbudjetin ja hankeajataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien listateksissä esitetyn mukaisesti
3. hyväksyy hankebudjetissa huomioidun 200 000 euron poiston Opkan irtaimistomäärärahoista vuodelta 2027.



Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 28.08.2025, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi
Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaushankkeen hankesuunnitelma vaiheet 1 ja 2 / Opka 28.8.2025
- 2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
- 3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
- 4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
- 5 Liite 4 EI JULKINEN kustannuslaskelama 2024-12-12_Mankala
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
- 7 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
- 8 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
- 9 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- 10 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
- 11 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut
- 12 Liite 11 EI JULKINEN Toteutusvaihtoehtot VE1 - VE5 15.05.2025.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Mankalan koulu peruskorjaushanke vaihe 1 ja 2 / Opka 28.8.2025
Julkinen

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestari toiminta)

Tausta

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028 ja vaihe 2 vuosille 2032–2033.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksytyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palveluverkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevana vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa



esiovetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiovetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatustalokunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30. Hyvinvointitalokunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset.

Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on hyväksytty opetus- ja kasvatustalokunnan kokouksessa 29.4.2025, § 24 ja Kaupunginhallitus on päättänyt (Kaupunginhallitus, § 149, 19.05.2025) hyväksyä peruskorjaus-hankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman (versio 10.04.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet niin, että sitä täydennetään tarvittaessa myöhemmin koskemaan peruskorjausta yhdellä kertaa ja hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon mukaisen kustannusarvion ehdollisena siten, että valtuusto hyväksyy talousarviomuutoksen tältä osin.

Kaupunginhallitus on päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle (Kaupunginhallitus, § 149, 19.05.2025), että se päättää aikaistaa Mankalan toisen vaiheen toteutuksen tehtäväksi samanaikaisesti 1. vaiheen kanssa ja hyväksyy uuden hankebudjetin 9,95 Me, hyväksyy muuttuneen kokonaisbudjetin sekä hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien listatekstissä esitetyn mukaisesti.

Kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 toteutetaan yhtäaikaista ja -jaksoista, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Koko peruskorjausurakka ajoittuu 6/2026–12/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1 /2028. Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.

Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen sekä kuljetusten osalta ja niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointiohjelmaan tulee tehdä muutoksia ja kaupunginvaltuuston tulee hyväksyä muuttuneen kokonaisbudjetin ja hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien (investointi kohdistuu vuosille 2025–2029, pääosin 2026–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelma on valmistunut 6 /2025. Hankevalmistelussa on tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. Väistöihin ja kuljetuksiin liittyviin päätöksiin palataan suunnittelun edetessä alkuvuodesta 2026.



16.6.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 16.06.2025
- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 02.04.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 17.12.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 15.11.2024
- Liite 4 Ei JULKINEN Kustannuslaskelma 12.12.2024, FCG
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut
- Liite 11 Ei JULKINEN Toteutusvaihtoehdot VE1 - VE5 15.05.2025

Toimivalta: Hallintosäännön (KV 31.3.2025 § 19) 18 §:n 9-kohta.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää:

1. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.
2. todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana, mutta väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan myöhemmin erikseen.

Tiedoksi

Mestaritoiminta, palvelualuejohtaja (opka), Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämisspäällikkö, toimitilajohtaja



Talous- ja konsernijaosto, § 14, 29.04.2025

Talous- ja konsernijaosto, § 18, 27.05.2025

Järvenpään Veden johtokunta, § 12, 04.06.2025

Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 40, 28.08.2025

§ 40

**Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen osavuosisraportti ja käyttösuunnitelman toteuma
1.1.-30.6.2025**

JARDno-2025-853

Talous- ja konsernijaosto, 29.04.2025, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 KK-raportti 3-2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion kokouksessaan 11.11.2024 § 75.

- Talousarviota muutettiin KV 9.12.2024 § 88 päätöksellä vuoden 2024 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla tilaomistuksen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella ja ulkoisten vuokrien indeksikorotukset. Lisäksi huomioitiin opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella ja palvelutarpeen muutokset. Muutoksessa huomioitiin myös Saunakallion ostoskeskuksen osakkeiden oston siirtyminen vuodelle 2025 ja Annitädinkylän kunnallistekniikan investoinnin aloituksen viivästyminen vuodelle 2025.
- KV 10.2.2025 § 8 päätöksellä muutettiin TYP toiminnan, palkan sivukulujen ja Kevan tasausmaksun määrärahoja. Valtionosuudet muutettiin VM:n ja OKM:n päätösten mukaisiksi, ja Koy Järvenpään Pysäköintitalon pääomitukseseen myönnettiin lisämääräraha.
- KV 31.3.2025 § 20 päätöksellä myönnettiin lisämääräraha oppimisen tuen uudistukseen ja psykiatristen hoitajien korvaavia resurssilisäyksiin opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle ja poistettiin oppimisen tuen varaus konsernipalveluista. Haarajoen muutostyön keskeyttämisen seurauksena poistettiin hankkeen määräraha, myönnettiin lisämääräraha JYK2 hankkeelle sekä teknisten ja toiminnallisten investointeja siirrettiin irtaimisto- ja ICT-investoinneiksi.

Kuukausiraportin talousarvioluvut eivät sisällä tilinpäätöksen mukaisia siirtomäärärahoja vuodelta 2024.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositin, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

Käyttötalous



Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 2,5 Me muutettua talousarviota parempana. Ennusteissa ei ole huomioitu vuodelta 2024 käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtoa, mikä tulee kasvattamaan vuoden 2025 toimintakuluja. Ensimmäisen kvartaalin tietojen perusteella toimintakatteen ennustetaan ylittävän opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella 1,4 Me. Talousarviota parempina ennustetaan toteutuvan käyttöomaisuuden nettomyynti 3,1 Me, Hyvinvoinnin palvelualue 0,6 Me ja Kaupunkikehityksen palvelualue 0,3 Me. Muiden sitovuustasojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Verorahoitus

Kunnallisverotulojen ennustetaan alittavan voimassaolevan talousarvion noin 2,9 Me, kiinteistöverotulojen 0,4 Me ja yhteisöverotulojen 0,1 Me. Ennusteet pohjautuvat Kuntaliiton helmikuun 2025 veroennustekehikkoon. Kunnallisverotulojen alhaiseen ennusteeseen vaikuttavat vuoden 2024 korkeat maksuunpanotasot, jotka oletettavasti alentavat vuoden 2025 verojen maksuunpanoa, vaikka alkuvuoden tilitykset ovat olleen lähes talousarvion tasolla. Myös suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan. Uusi kuntakohtainen ennuste julkaistaa huhti-toukokuun vaihteessa. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 3,4 miljoonaa talousarviota heikompina.

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätöksen mukaisesti.

Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan 0,5 Me talousarviota parempana osinkotuloihin kirjattujen Saunakallion ostoskeskuksen vakuutuskorvausten myötä.

Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 0,3 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 25,6 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2025.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 0,5 Me alijäämäisenä, mikä on noin 0,3 Me muutettua talousarviota heikompi. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 21,9 Me.

Investoinnit

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 3,4 Me talousarviota pienempinä.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan 3,2 Me talousarviota pienempinä. Ennusteissa on huomioitu vuodelle suunniteltujen hankkeiden aikatauluu muutokset ja peruuntumiset sekä määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuajaksiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin.

Liikuntapaikkainvestointien ennustetaan toteutuvan noin 200 te talousarviota parempina keskuskentän avustuksen seurauksena.

Muiden investointimäärärahojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Lainamäärä



Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 3,5 Me ja velkamäärän ennustetaan nousevan 258,3 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5 507 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talous- ja konsernijaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 3/2025 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Käsittely

Taloustoimikunta Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talous- ja konsernijaosto, 27.05.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 KK-raportti 4-2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion kokouksessaan 11.11.2024 § 75.

- Talousarviota muutettiin KV 9.12.2024 § 88 päätöksellä vuoden 2024 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla tilaomistuksen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella ja ulkoisten vuokrien indeksikorotukset. Lisäksi huomioitiin opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella ja palvelutarpeen muutokset. Muutoksessa huomioitiin myös Saunakallion ostoskeskuksen osakkeiden oston siirtyminen vuodelle 2025 ja Annitädinkylän kunnallistekniikan investoinnin aloituksen viivästyminen vuodelle 2025.
- KV 10.2.2025 § 8 päätöksellä muutettiin TYP toiminnan, palkan sivukulujen ja Kevan tasausmaksun määrärahoja. Valtionosuudet muutettiin VM:n ja OKM:n päätösten mukaisiksi, ja Koy Järvenpään Pysäköintitalon pääomitukseseen myönnettiin lisämääräraha.
- KV 31.3.2025 § 20 päätöksellä myönnettiin lisämääräraha oppimisen tuen uudistukseen ja psykiatristen hoitajien korvaavia resurssilisäyksiin opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle ja poistettiin oppimisen tuen varaus konsernipalveluista. Haarajoen muutostyön keskeyttämisen seurauksena



poistettiin hankkeen määräraha, myönnettiin lisämääräraha JYK2 hankkeelle sekä teknisten ja toiminnallisten investointeja siirrettiin irtaimisto- ja ICT-investoinneiksi.

Kuukausiraportin talousarvioluvut eivät sisällä KV 26.5.2025 §42 mukaisia talousarviomuutoksia.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 0,1 M€ muutettua talousarviota parempana. Ennusteissa ei ole huomioitu vuodelta 2024 käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtoa, mikä tulee kasvattamaan vuoden 2025 toimintakuluja. Toimintakatteen ennustetaan ylittävän Työttömyysturva ja työllisyysalueosuudessa 2,3 M€, Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella 1,8 M€ ja Tilaomistuksessa 0,3 M€. Talousarviota parempina ennustetaan toteutuvan Käyttöomaisuuden nettomyynti 3,1 M€, Hyvinvoinnin palvelualue 1,2 Me ja Kaupunkikehityksen palvelualue 0,3 Me. Muiden sitovuustasojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Verorahoitus

Kunnallisverotulojen ennustetaan alittavan voimassaolevan talousarvion noin 3 M€, kiinteistöverotulojen 0,3 M€ ja yhteisöverotulojen 0,2 M€. Ennusteet pohjautuvat Kuntaliiton toukokuun 2025 veroennustekehikkoon. Kunnallisverotulojen alhaiseen ennusteeseen vaikuttavat vuoden 2024 joulukuussa tehty positiivinen ryhmäoikaisu, jonka seurauksena toukokuussa 2025 tehdään negatiivinen ryhmäoikaisu. Näiden seurauksena vuonna 2024 on tilitetty ennustettua enemmän kunnallisveroja, mikä vähentää vuoden 2025 kunnallisverotuloja. Myös suhdannetilanteen kehittyminen vaikuttaa lopputulemaan. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 3,4 miljoonaa talousarviota heikompina.

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätöksen mukaisesti.

Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan 0,7 M€ talousarviota parempana Kuntarahoituksen osinkojen ja osinkotuloihin kirjattujen Saunakallion ostoskeskuksen vakuutuskorvausten myötä.

Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 2,6 M€ muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 23,3 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2025.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.



Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 1,8 M€ alijäämäisenä, mikä on noin 2,5 M€ muutettua talousarviota heikompi. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 19,7 M€.

Investoinnit

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 3,2 M€ talousarviota pienempinä.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan 3 M€ talousarviota pienempinä. Ennusteessa on huomioitu vuodelle suunniteltujen hankkeiden aikataulumuutokset ja peruuntumiset sekä määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuaikaisiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin.

Liikuntapaikkainvestointien ennustetaan toteutuvan noin 200 t€ talousarviota parempina keskuskentän avustuksen seurauksena.

Muiden investointimäärärahojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Lainamäärä

Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 6 M€ ja velkamäärän ennustetaan nousevan 260,7 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5 560 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talous- ja konsernijaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 4/2025 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kokouskäsittely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Järvenpään Veden johtokunta, 04.06.2025, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Marketta Niemi, talousasiantuntija, marketta.niemi@jarvenpaa.fi
Ari Kaunisto, toimitusjohtaja, ari.kaunisto@jarvenpaa.fi

Valmistelijat: Marketta Niemi ja Ari Kaunisto

Järvenpään Vesi liikelaitoksessa on valmisteltu kuukausiraportti 1.1. - 30.4.2025 väliseltä ajalta. Raportti kuvaa talouden ja toimintojen kehitystä ja toteutumaa.

Tilasto ostetusta ja puhdistettavaksi toimitettavista vesimääristä on oheismateriaalina.

Arvio talouden ja toiminnan kehittymisestä ja toteutumisesta

Käyttötalousosa



1.1.-30.4.2025 veden- ja jäteveden myynti osoittaa, että ollaan jäljessä talousarviosta ja on myös vähentynyt viime vuodesta johtuen pääsääntöisesti teollisuuden veden käytöstä. 1.4.2025 hinnankorotukset vaikuttavat vielä vuoden kuluessa. Vesivuodot ovat kasvattaneet ostetun mittaamattoman talousveden määrää ja kuluja, mutta tilanne on paremmalla tasolla kuin vuonna 2024. Vesivuotojen löytämisen osalle on hankittu maaliskuussa vuodon etsintälaitteet, jolla on saatu jo hyviä tuloksia. Laskuttamaton talousvesi on nyt n. 18 %. Tammikuun osalta jäteveden määrät olivat normaalia suuremmat johtuen sateista ja lumien sulamisista. Jätevesimäärät tällä hetkellä ovat huomattavasti viime vuosia pienemmät. Todennäköisesti suuri vaikutus on tehdyillä saneeraustoilla esim. Kaakkolassa. Laskuttamaton jätevesi on nyt n. 43 %. Huhtikuun loppuun mennessä tilikauden tulostoteutuma on n. 201 t€ (21 %). Tällä hetkellä ennustetaan, että sitova tulostavoite 955 t€ saavutetaan.

Vesimäärät 2006 - 2025 on oheismateriaalina.

Investointiosa

Kaupunkitekniikan ja Veden yhteishankkeista suurimpana käynnissä olevana hankkeena on Annitädin kylä. Omana hankkeena ja omana työnä on tehty Kuusaankujan vesijohtojen yhdistäminen ja haja-asutusalueella Pajutien vesihuollon rakentaminen. Suunnitteluista suurimpana kuluna on toteutunut Siirtoviemärihankkeen suunnittelusta. Kokonaisuudessa huhtikuun loppuun on investointeja toteutettu 369 t€:lla. Investoinnit arvioidaan toteutuvan suunnitellusti talousarvion mukaan 5,5 M€.

Toimivalta mihin päätös perustuu: Hallintosääntö 24 § Vesiliikelaitoksen johtokunta.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Johtokunta päättää merkitä tiedoksi Järvenpään Veden kuukausiraportin 1.1.-30.4.2025.

Kokouskäsittely

Järvenpään Veden toimitusjohtaja Ari Kaunisto selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustaloustalouden lautakunta, 28.08.2025, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Opka_osavuosisiraportti.pdf
- 2 Opka_riskikartoitus 6/2025.pdf
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 3 Opka_käyttösuunnitelman toteuma 1.1.-30.6.2025.pdf



Osavuosiraportti 1.1.-30.6.2025

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosiraportissa lautakunnat raportoivat kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettujen riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Palvelualueet valmistelevat osavuosiraportin lautakunnille elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 12.8.2025 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 15.9.2025.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen osavuosiraportti ajalta 1.1.-30.6.2025 on esitetty liitteenä.

Käyttösuunnitelman toteumatilanne

Käyttösuunnitelmatasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan lautakunnille käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään lautakunnissa osavuosiraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat talous- ja henkilöstötiedot sekä hyvinvointi ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan. Osavuosiraportti ja käyttösuunnitelmaraportti voidaan käsitellä lautakunnissa yhtenä pykäläasiana.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.6.2025 on esitetty liitteenä.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus ja kasvatustalokunta päättää

1. merkitä osavuosiraportin 1.1.-30.6.2025 tiedoksi.
2. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. – 30.6.2025.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Tiedoksi

KH, talouspalvelut, opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen asiakkuusjohtajat



§ 41

Opetus- ja kasvatustalautakunnan alaisen yksilöjaoston jäsenten valitseminen vuosiksi 2025-2029

JARDno-2025-878

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 20 §:n mukaan opetus- ja kasvatustalautakunnan alaisuudessa on yksilöjaosto. Opetus- ja kasvatustalautakunnan puheenjohtaja toimii jaoston puheenjohtajana ja hänen ollessa estynyt tai esteellinen puheenjohtajana toimii lautakunnan varapuheenjohtaja. Palvelualuelautakunta valitsee keskuudestaan alaiseensa yksilöjaostoon jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Yksilöjaosto päättää:

1. oikaisuvaatimuksesta yksityisen henkilön etuusasiassa oikaisuvaatimuksia käsittelevänä elimenä
2. oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta vastoin huoltajan suostumusta
3. oppivelvollisen enintään kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta
4. lukion ja ammatillisen oppilaitoksen opiskelijan enintään vuoden määräaikaisesta erottamisesta
5. erottamisen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana sekä täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta
6. opiskeluoikeuden pidättämisestä opiskelijan ollessa tutkimuksenaikaisena rikoksesta
7. lukion opiskelijan ylioppilastutkintoon osallistumisoikeuden menettämisestä meneillään olevaa tutkintokertaa seuraavan tutkintokerran kokeisiin

Jaoston esittelijä on sen avainalueen johtaja, jonka alaiseen toimintaan asia kuuluu ja hänen ollessa estynyt palvelualueen johtaja tai nimeämensä muu viranhaltija.

Koolle kutsumisessa ei noudateta hallintosäännön mukaisia kokouskutsuaikoja ja menettelyjä. Yksilöjaosto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta puheenjohtajan päättämällä tavalla, aikana ja paikassa ja ottaa käsiteltäväkseen asian esittelijän esityksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää:

1. valita keskuudestaan yksilöjaostoon kolme (3) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.
2. todeta, että yksilöjaoston puheenjohtajana toimii lautakunnan puheenjohtaja ja hänen ollessa estynyt tai esteellinen puheenjohtajana toimii lautakunnan varapuheenjohtaja.



Tiedoksi

Nimetyt, opkan pj/varapj, esittelijä, listatiimi



Kaupunginhallitus, § 211, 16.06.2025

Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 42, 28.08.2025

§ 42

Opetus- ja kasvatustalautakunnan edustajan nimeäminen vammaisneuvostoon vuosille 2025-2027

JARDno-2025-907

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 211

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Kuntalain (410/2015) 26, 27 ja 28 §:ssä säädetään nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston (arkikielessä eläkeläisneuvosto) ja vammaisneuvoston asettamisesta.

Kuntalain kommentaarin mukaan vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa ryhmän osallistumis- ja vaikuttamiskanavia. Ne eivät ole kunnan varsinaisia toimielimiä, joista säädetään kuntalain 30 §:ssä. Kaikki vaikuttajatoimielimet ovat lakisääteisiä toimielimiä, joten kunnanhallituksen on ne asetettava. Järvenpään vammaisneuvosto on kuntalain mukainen vaikuttamistoimielin, jonka toiminnan tarkoituksena on vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistaminen kuntalaisina.

Keskeinen ero vaikuttamistoimielinten ja varsinaisen toimielinten välillä on se, ettei vaikuttajatoimielin voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Niille ei voida siirtää toimivaltaa hallintopäätösten tekemiseen. Muutenkaan varsinaisia toimielimiä koskevaa sääntelyä ei sovelleta vaikuttamistoimielimiin. Vaikuttamistoimielin- nimitys kuvaa hyvin niiden asemaa. Ne ovat edustamansa ryhmän kuulemis- ja vaikuttamiskanavia ja välittävät ryhmän näkemykset kunnan päätöksentekoon.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä. Kunnanhallitus voi asettaa toimielimen järjestöjen ehdotusten pohjalta. Toimielimen jäsenen ei tarvitse olla kunnan asukas. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät suoraan tule sovellettaviksi vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupungissa on vammaisneuvosto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus nimeää Järvenpään alueella toimivien vammaisjärjestöjen esityksestä vammaisneuvostoon enintään seitsemän (7) jäsentä. Kullekin jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Vammaisneuvoston toimikausi on kaupunginhallituksen toimikausi. Mikäli vammaisneuvoston jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikautta, kaupunginhallitus valitsee järjestöjen esityksestä uuden jäsenen tai varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi. Vammaisneuvosto on kokouksessaan 4.6.2025 tehnyt ehdotuksen edustajista vammaisneuvoston toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2027.



SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. asettaa toimikaudekseen 2025-2027 Järvenpään vammaisneuvostoon edustajat seuraavasti:

- **Hanna Gröhn**, Uudenmaan epilepsiayhdistys (varajäsen **Ossi Kaminen**, Uudenmaan lihastautiyhdistys)
- **Maarit Honkanen**, Keski-Uudenmaan Kuulo ry (varajäsen **Jaana Leinonen**)
- **Petri Huttunen**, Keski-Uudenmaan näkövammaiset (varajäsen **Anita Iivari**)
- **Irma Saari**, Keski-Uudenmaan Hengitysyhdistys ry (varajäsen **Jaana Pahkamäki**)
- **Tapio Salonen**, Tuusulan seudun mielenterveysyhdistys TUUMI ry (varajäsen **Sirpa Näkyvä**, Uudenmaan Keliakiayhdistys)
- **Niklas Stranden**, Keski-Uudenmaan kehitysvammaisten tuki (varajäsen **Juhani Willström**)
- **Saila Vesanto**, Järvenpään Seudun Invalidit ry (varajäsen **Reija Lummemäki**)

Vammaisneuvoston puheenjohtajaksi valittiin **Petri Huttunen** ja varapuheenjohtajaksi **Maarit Honkanen**.

Eläkeläisneuvoston sihteeri, osallisuuden erityisasiantuntija **Pilvi Kallio-Meriläinen**.

2. pyytää lautakuntaa ja nuorisovaltuustoa nimeämään keskuudestaan edustajansa vammaisneuvostoon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 28.08.2025, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan vammaisneuvostoon tulee nimetä edustajat palvelualueiden lautakunnista sekä nuorisovaltuustosta.

Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa ryhmän kuulemis- ja vaikuttamiskanavia ja ne välittävät ryhmän näkemykset kunnan päätöksentekoon. Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä



laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 16.6.2025 § 211 päättänyt pyytää lautakuntia nimeämään keskuudestaan edustajansa vammaisneuvostoon toimikaudelle 2025-2027.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää nimetä keskuudestaan edustajan ja hänelle varaedustajan Järvenpään vammaisneuvostoon vuosiksi 2025-2027.

Tiedoksi

Nimetyt, vammaisneuvoston puheenjohtaja/sihtööri, listatiimi



§ 43

Opetus- ja kasvatustalautakunnan kokoukset syksy 2025

JARDno-2024-1609

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kokouskalenteri syksy 2025, päivitetty 11.8.2025

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärän paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyy osaltaan kaupunginhallitus ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimitilimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista. Kaupunginhallitus on käsitellyt syksyn 2025 ohjeellisen kokouskalenterin 16.6.2025 § 226. Ohjeellinen kokouskalenteri on liitteenä.

Opetus- ja kasvatustalautakunnan syksyn 2025 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

- to 28.8.
- to 25.9.
- to 30.10.
- to 20.11.
- to 18.12.

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 16.30, ellei muuta ilmoiteta.

Lisäksi opetus- ja kasvatustalautakunnan jäsenien ja varajäsenien perehdytystilaisuus järjestetään 2.9.2025 klo 9-16.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.

Tiedoksi

Opka jory



§ 44

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, opka

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 19.5.2025 - 19.8.2025

Opetusjohtaja

27.05.2025 § 37 Järvenpään koululaisten iltapäivätoiminnan ryhmien sijoittuminen ja ryhmien paikkamäärät lukuvuonna 2025–2026

19.05.2025 § 38 Suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin viran täyttäminen

19.05.2025 § 39 Erityisluokanopettajan viran täyttäminen ID 613

19.05.2025 § 40 Kotitalouden lehtorin viran täyttäminen

20.05.2025 § 41 Luokanopettajan viran täyttäminen

02.06.2025 § 42 Historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttäminen

02.06.2025 § 43 Luokanopettajan määräaikaisen viran täyttäminen

10.06.2025 § 44 Suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin viran täyttäminen

10.06.2025 § 45 Päätoimisen tuntiopettajan (S2) virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

10.06.2025 § 46 Erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

10.06.2025 § 47 Valmistavan luokan opettajan viran täyttäminen

10.06.2025 § 48 Luokanopettajan viran täyttäminen

10.06.2025 § 49 Rehtorin määräaikaisen viran täyttäminen

16.06.2025 § 50 Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttämättä jättäminen



16.06.2025 § 51 Erityisopettajan viran täyttäminen

16.6.2025 § 52 Erityisopettajan viran täyttäminen

16.06.2025 § 53 Luokanopettajan viran täyttäminen

16.06.2025 § 54 Erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

17.06.2025 § 55 Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttämättä jättäminen

17.06.2025 § 56 Järvenpää lukiokoulutuksen lukuvuoden 2025 – 26 ja 2026 -27 työ- ja loma-ajat

19.06.2025 § 57 Konsultoivan erityisopettajan viran täyttäminen

19.06.2025 § 58 Päätoimisen tuntiopettajan (opinto-ohjaus) virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

24.06.2025 § 59 Luokanopettajan viran täyttäminen

26.06.2025 § 60 Suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin viran täyttämättä jättäminen

27.06.2025 § 61 Oppilaanohjaajan viran täyttäminen

29.07.2025 § 1 Erityisluokanopettaja, vakituinen, Järvenpään yhteiskoulu

30.07.2025 § 2 Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen, vakituinen, Järvenpään yhteiskoulu

14.08.2025 § 63 Englannin ja ruotsin kielen lehtorin viran täyttämättä jättäminen

Palvelualuejohtaja opekas

16.06.2025 § 3 Sopimus kuntien välisestä yhteistyöstä sairaalakoulun avo-opetuksen järjestämisen osalta

17.06.2025 § 4 Sopimus kuntien välisestä yhteistyöstä HOPE-luokkien järjestämisen osalta

3.7.2025 § 13 Työsuhteen päättymisriitaa koskeva sovintosopimus

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.